

Zápisnica č. 1

Zo zasadnutia Predmetovej komisie prírodovedných predmetov a telesnej výchovy

Dátum: 25. 08. 2026

Miesto: učebňa 218

Čas: 09:15

Program:

1. Otvorenie zasadnutia, privítanie členov a oboznámenie sa s hlavnými úlohami a cieľmi PK v šk. roku 2026/2027 a s časovým harmonogramom PK.
2. Plán práce PK a plán zasadnutí PK.
3. Plánované vzdelávanie členov PK.
4. Plán hospitácií.
5. Harmonogram akcií a exkurzií.
6. Oboznámenie sa s katalógmi cieľových požiadaviek jednotlivých predmetov.
7. Kontrola a úprava časovo-tematických plánov a učebných osnov podľa ŠkVP a ŠVP.
8. Kontrola a úprava používaných učebníc.
9. Prerokovanie požiadaviek na vedomosti žiakov v zmysle klasifikačného poriadku.
10. Zadanie úloh jednotlivým členom PK.
11. Iné.

K bodu č. 1

Predsedačka Mgr. Pádejová privítala všetkých členov PK a predložila programovú náplň. Prítomných členov oboznámila s programom najbližších dní, hlavnými úlohami a cieľmi PK v novom školskom roku 2026/2027.

K bodu č. 2, 3

Členovia PK boli oboznámení s časovým harmonogramom PK v šk. roku 2026/2027. Predsedačka pripravila a predložila členom plán práce a plán zasadnutí, ktorý bol jednomyselne schválený.

Členovia diskutovali o plánovanom vzdelávaní na nový školský rok, o možnostiach vzdelávania sa v oblasti využitia digitálnych technológií vo vyučovaní. Ďalej diskutovali o zapojení sa do predmetových olympiád a pokračovaní v tých aktivitách, s ktorými majú dobré skúsenosti.

Uznesenie 1/1: Predsedačka PK pripraví a predloží dokumenty PK (plán profesijného vzdelávania) vedeniu školy na podpis.

T: do 26. 08. 2026

Z: Mgr. Pádejová

K bodu č. 4

Predsedačka pripraví plán hospitácií na školský rok 2026/2027, podľa nového rozvrhu učiteľov, ktorý bude priebežne kontrolovať. Upozornila tiež na dôsledné dodržiavanie a odovzdávanie hospitačných záznamov načas a systematické zapisovanie známok na Edupage.

Uznesenie 1/2: Predsedníčka pripraví plán hospitácií na šk. rok 2026/2027.

T: do 08. 09. 2026

Z: Mgr. Pádejová

K bodu č. 5

Členovia PK diskutovali o možnostiach akcií, exkurzií a výletov v šk. roku 2026/2027, o projektoch a akciách školy v novom šk. roku. Dohodli sa, že v prípade exkurzií, výletov na mesiace marec a máj je nutné naplánovať ich v dostatočnom predstihu.

Uznesenie 1/3: Upravený zoznam nosných akcií a aktivít pripraví predsedníčka PK2 vedeniu školy.

T: do 26. 08. 2026

Z: Mgr. Pádejová

K bodu č. 6, 7, 8

Všetci vyučujúci pripravujú a upravujú učebné osnovy z prírodovedných predmetov a potrebné podklady pre bilingválne štúdium v súlade so vzdelávacími štandardmi a katalógmi cieľových požiadaviek na prípravu pre šk. rok 2026/2027 a odovzdávajú ich na server školy. Tieto dokumenty dostane vedúca PK Mgr. Pádejová. Členovia tiež pripravujú zoznam učebníc a učelia informatiky pripravujú IKT techniku na nový šk. rok 2026//2027.

Uznesenie 1/4: Členovia PK pripravujú všetky potrebné dokumenty na odovzdanie predsedníčke PK.

T: do 08. 09. 2026

Z: všetci vyučujúci

K bodu č. 9

Členovia PK prerokovali požiadavky na vedomosti žiakov v zmysle klasifikačného poriadku v šk. roku 2026/2027. Dohodli sa, že bodový systém hodnotenia a stupnica na klasifikáciu prírodovedných predmetov a telesnej a športovej výchovy ostávajú nezmenené, a to:

Percentá	Známka
100 – 88 %	1
89 – 75 %	2
74 – 60 %	3
59 – 40 %	4
39 – 0 %	5

Stupnica sa používa pri čiastkových známkach a známkach uvedených na vysvedčení. Výsledné známky na vysvedčení sa spočítajú na princípe váženého priemeru.

Členovia preberali možnosti dištančnej výučby v prípade potreby a opäť sa dohodli používať program MS Teams. Diskutovali o možnostiach TSV v online priestore. V prípade potreby bude TSV prebiehať tak, že sa žiakom zadávajú projekty zo športového prostredia, ktoré v dohodnutom termíne odovzdávajú.

K bodu č. 10

Predsedníčka pripomenula členom ich úlohy zadané vedením školy na pracovnej porade. Spolu prediskutovali ich splnenie a termíny. Mgr. Koišová spomenula, že budú zavedené podporné opatrenia, viac informácií o nich bude prerokovaných na pedagogickej porade.

Predsedníčka PK vyzvala členov k zdieľaniu informácií nadobudnutých zo školení so svojimi členmi na zasadnutiach PK.

Uznesenie 1/5: Zabezpečiť účelové cvičenie pre 1. a 2. ročník.

T: 14. 09. 2026

Z: Mgr. Berlanská, Mgr. Koiš + triedni učitelia

Uznesenie 1/6: Zabezpečiť KOŽAZ (6. – 9. 9.) – lokalita Nemecká, 3. BA + 3. BB

T: do 05. 09. 2026

Z: Mgr. Koiš, Mgr. Berlanská

K bodu č. 11

Členovia diskutovali o zúčastnení a zapojení žiakov do školských olympiád, diskutovali o prácach k SOČ a potrebu konzultantov, o aktivitách v projekte „Zelená škola“, plánovaných súťažiach a športových turnajoch. Ďalej diskutovali o téme „Voda“ v rámci projektového vyučovania, rozmyšľali nad možnosťami zapojenia konkrétnych tém v jednotlivých ročníkoch.

Predsedníčka PK zdôraznila, že je potrebné doplniť do učebných osnov ciele a kompetencie v rámci digitálnej transformácie.

Uznesenie 1/7: Zapracovať a doplniť ciele a kompetencie digitálnej transformácie do učebných plánov pre šk. rok 2026/2027.

T: do 15.09. 2026

Z: všetci vyučujúci

Vedúca PK poďakovala prítomným členom za aktívnu účasť na zasadnutí a poprialala veľa síl, tvorivých nápadov a príjemnú spoluprácu členom do nového školského roka 2026/2027.

Vypracovala: Mgr. Ivana Pádejová
Vrbové, dňa 26. 08. 2026

Overila: Ing. Anastázia Kršňáková