

Zápisnica č.1

Zo zasadnutia Predmetovej komisie anglického jazyka

Dátum: 25.8.2026

Miesto: riaditeľňa

Čas: 9:00 hod.

Prítomní: vid' prezenčná listina

Program:

1. Otvorenie.
2. Oboznámenie s hlavnými úlohami a cieľmi PK v šk. r. 2025/2026.
3. Kontrola a odsúhlasenie učebných osnov podľa ŠkVP a ŠVP.
4. Oboznámenie sa s katalógmi cieľových požiadaviek jednotlivých predmetov.
5. Plán práce PK a plán zasadnutí PK.
6. Plán hospitačnej činnosti.
7. Oboznámenie sa s časovým harmonogramom PK a harmonogramom akcií školy.
8. Prehľad učebníc v jednotlivých predmetoch a ročníkoch.
9. Vzdelávania členov PK
10. Rôzne.
11. Uznesenia.
12. Záver.

K bodu č. 1:

Členov PK privítala predsedníčka Mgr. Zuzana Motyčková.

K bodu č. 2 a 3:

Prítomní členovia boli oboznámení s hlavnými úlohami a cieľmi PK, s učebnými osnovami podľa ŠkVP a ŠVP a mali možnosť vyjadriť sa k špecifickým cieľom jednotlivých predmetov PK.

K bodu č. 4:

Všetci prítomní boli oboznámení s katalógmi cieľových požiadaviek jednotlivých predmetov a ich zaradením do časovo-tematických plánov. Vid'. Uznesenie 1/1.

K bodu č. 5:

Členom PK bol predložený plán práce a plán zasadnutí PK, ktorý bol jednomyselne schválený.

K bodu č. 6:

Plán hospitačnej činnosti na šk. rok 2026/27 bol vypracovaný a jednomyselne schválený. Plán hospitačných hodín bude dostupný na nástenke v zborovni, aby tak mohol zodpovedne plniť tieto povinnosti.

K bodu č. 7:

Harmonogram PK bol konfrontovaný s časovým harmonogramom akcií školy, aby boli tieto plány paralelné.

K bodu č. 8:

Všetci členovia PK dotvorili prehľad učebníc v jednotlivých predmetoch a ročníkoch. A dohodli sa na objednaní a zabezpečení pre jednotlivé ročníky. Objednávku zabezpečí Mgr. Motyčková a Murhpy. On screen cvičebnice. V 1. a 4 ročníku je nová učebnice Pieneer B1+, B2, pre ktoré je potrebné upraviť plány. Zabezpečí : Mgr. Šišťikova, Mgr. Dawson.

K bodu č. 9:

Predsedníčka vyzvala členov PK, aby si premysleli, aký druh vzdelávania by chceli v budúcom školskom roku absolvovať. Zároveň ich požiadala nahlásiť druh vzdelávania, prípadne termín a miesto konania školenia najneskôr do 26.8. Vid'. Uznesenie 1/3.

K bodu č. 10:

Mgr. Zuzana Motyčková informovala prítomných o plánovaných aktivitách na školský rok 2026/2027. V nasledujúcom roku zaradíme do aktivít zahraničné projekty. Erasmus s talianskou školou a návštevu európskeho parlamentu v Bruseli. Tiež informovala členov o pokračovaní programu DOFE.

Drama fest, prípravu zabezpečí Mrg. Sýkorská, Mrg. Fořtová,

Tiež sa členovia zhodli na hodnotení slohových prác. Do úvahy odporúčame brať počet závažných chýb. Stupnica hodnotenia zostáva nemenná.

K zvyšovaniu úrovne AJG členovia navrhli plošné testovanie ročníkov. Presný harmonogram bude upresnený. 1. ročník bude testovaný 1x, 2roč 2x, 3 a 4 roč. 3 krát, a piaty 2x.

Vid'. Uznesenie 1/4.

K bodu č. 11:

Uznesenie 1/1: Všetci členovia PK vypracujú časovo-tematické plány, individuálne študijné plány a charakteristiky jednotlivých predmetov v súlade s katalógmi cieľových požiadaviek. Zodpovední: všetci členovia PK. Do 15.9.

Uznesenie 1/2: Mrg. Motyčková zabezpečí objednanie pracovných zošitov pre jednotlivé ročníky a doobjednanie chýbajúcich učebníc.

Uznesenie 1/3: Členovia PK majú nahlásiť druh vzdelávania, ktorý majú záujem absolvovať v šk.r. 2026/2027, prípadne termín a miesto konania. Termín: do 27.8.2026. Zodpovední: všetci členovia PK.

Uznesenie 1/4: Triedny učitelia informujú o aktivitách, ktoré sú plánované pre jednotlivé ročníky. Príprava Drama fest – Mrg. Sýkorská, Mrg. Fortová

K hodnoteniu slohov : týka sa časti gramatika a slovná zásoba

5b - 2 chyby

4b – 3-6 chýb

3b – 7 -10 chýb

2b – 11- 14 chýb

1b – 15- 18 chýb

0b – 19 a viac chýb

Časť obsah a štruktúra je na individuálne posúdenie.

Stupnica hodnotenia:

1 100% - 90%

2 89%- - 77%

3 76% - 63%

4 62% - 46%

5 45% - 0%

Prezentácia 15 bodov

Ústna odpoveď 10 bodov

Lekciový test max 60 bodov

Malá písomka 30 bodov

Aktivita na hodine 2 body

K bodu č. 12:

Vedúca PK sa poďakovala prítomným za aktívnu účasť na zasadnutí.

Vypracovala: Mrg. Zuzana Motyčková

Overila: Mrg. Jana Fortová

Vrbové dňa 25. 8. 2026

